



gemeente

Zoetermeer

RAAMOVEREENKOMST VOOR:

**ONDERHOUD Elektrotechnische en Werktuigbouwkundige
elementen**

Contractant:

<Naam>

Zaaknummer:

2023-051766

Raamovereenkomst Onderhoud E&W installaties

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Zoetermeer, gevestigd aan Stadhuisplein 1, 2711 EC te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door E.C. Eijkelberg, directeur, hierna te noemen 'de Gemeente';

en

<Naam Contractant>, gevestigd aan <adres> te <plaats>, KvK <nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Contractant';

samen te noemen 'Partijen',

OVERWEGENDE DAT:

- de Gemeente voornemens is om het onderhoud aan, de inspectie aan en het rapporteren over Elektrotechnische en Werktuigbouwkundige elementen (de E&W installaties) uit te besteden, zoals beschreven is in het Beschrijvend document met zaaknummer <nummer>, hierna te noemen: "Onderhoud E&W";
- de Gemeente daartoe op <datum> een aanbestedingsprocedure is gestart;
- Contractant op <datum> een Inschrijving voor deze Opdracht heeft uitgebracht;
- de Gemeente deze Inschrijving op <datum gunningsbeslissing> heeft beoordeeld als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving, op basis van beste prijs-kwaliteitverhouding;
- de Gemeente, op basis van de Inschrijving, gebruik wenst te maken van het aanbod van Contractant;
- Partijen hun afspraken met betrekking tot E&W installaties in deze Raamovereenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

Artikel 1 Definities

- 1.1 De definities als vastgesteld in het Beschrijvend document zijn van toepassing op deze Raamovereenkomst.

Artikel 2 Onderwerp

- 2.1 De Gemeente verleent aan Contractant Opdracht om het onderhoud aan, de inspectie aan en het rapporteren over Elektrotechnische en Werktuigbouwkundige elementen (de E&W installaties) uit te voeren overeenkomstig de op basis van het Beschrijvend document van de Gemeente d.d. <datum> door Contractant uitgebrachte Inschrijving d.d. <datum> welke Opdracht Contractant bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 Op deze Opdracht zijn de "Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012) met Zoetermeers addendum" van toepassing. De door Contractant gehanteerde voorwaarden zijn expliciet uitgesloten en niet van toepassing op deze Raamovereenkomst.
- 2.3 De navolgende documenten maken deel uit van deze Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:

1. Deze Raamovereenkomst;
2. Verslag verificatiegesprek;
3. De vragen en antwoorden uit de Nota('s) van Inlichtingen waarbij een latere Nota prevaleert boven een eerdere Nota;
4. Beschrijvend document incl. bijlagen;
5. UAV 2012;
6. Inschrijving Contractant.

Artikel 3 Looptijd

- 3.1 De Raamovereenkomst is aangegaan voor de duur van vier (4) jaar, ingaande op 1 januari 2024. De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2027 zonder dat één der Partijen tot schriftelijke opzegging is verplicht.
- 3.2 In afwijking van artikel 3.1 kan deze Raamovereenkomst tweemaal voor een periode van twee (2) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door de Gemeente worden verlengd. Hiertoe volstaat dat de Gemeente uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de Raamovereenkomst Contractant schriftelijk in kennis stelt dat van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 3.3 De Gemeente maximaliseert de totale omvang van deze Opdracht voor Regulier en Groot Onderhoud (initiële looptijd incl. verlengingsopties) op € 22 mln, waaraan geen rechten kunnen worden ontleend.
- 3.4 Deze Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 31 december 2031, dan wel eerder indien de maximale waarde van de Opdracht zoals beschreven in lid 3 van dit artikel is bereikt.
- 3.5 Een beëindiging van deze Raamovereenkomst heeft geen gevolgen voor de afwikkeling van de op het moment van het eindigen van deze Raamovereenkomst nog niet (geheel) uitgevoerde dienstverlening.
- 3.6 Bij het einde van de Raamovereenkomst is Contractant gehouden mee te werken aan:
 1. de continuering van de bestaande dienstverlening gedurende de overgangsperiode waarin de dienstverlening wordt overgedragen aan een opvolgende opdrachtnemer;
 2. informatieverstrekking ten behoeve van een nieuwe aanbesteding in een door de Gemeente aan te wijzen vorm; en
 3. overdracht van bij de dienstverlening behorende data in een algemeen leesbaar bestand. Het bepaalde in dit lid geldt eveneens als de einddatum van de vigerende looptijd wordt overschreden.

Artikel 4 Prijs

- 4.1 In bijlage 6 "Prijsopgave" geeft u de prijzen en tarieven op.

Teneinde een goed overzicht te krijgen inzake de prijzen dienen uw prijzen als volgt opgebouwd te zijn:

- Nettoprijs in Euro's;
- Exclusief BTW;
- Inclusief alle bijkomende kosten (o.a. materiaal, voorrijkosten, transportkosten, reiskosten, milieueffecten, overhead, verschotten en transportkostenadministratie, reisverblijf, verzekeringen, belastingen, heffingen, emballage, verwijderingsbijdrage kosten voor rapportage en overleg en alle eventuele overige kosten zijn bij de geoffeerde prijzen inbegrepen).

- 4.2 Contractant dient de Indexering, Tarieven, Toeslag Materiaal & Toeslag onderaannemers op de wijze, zoals beschreven in Bijlage 4 Technische Specificaties, Hoofdstuk 10 Prijzen en Facturatie, te hanteren.

Artikel 5 Facturatie

- 5.1 Contractant dient de facturatiwijze, zoals beschreven in Bijlage 4 Technische Specificaties, Hoofdstuk 10 Prijzen en Facturatie, te hanteren.
- 5.2 Contractant kan de factuur in een pdf-bestand als bijlage per e-mail sturen naar crediteuren@zoetermeer.nl. In deze mail geen CC- of BCC-geadresseerden opnemen. Dit e-mailadres is uitsluitend bestemd voor toezending van facturen. Andere berichten worden niet gelezen of beantwoord. Indien Contractant de factuur niet digitaal indient, maar per post, wordt deze geadresseerd aan:

Gemeente Zoetermeer
Afdeling F&C - Facturen
Postbus 15
2700 AA ZOETERMEER

- 5.3 Alle facturen, op papier en digitaal, moeten voldoen aan de eisen die de [Belastingdienst](#) aan een factuur stelt.
- 5.4 Op alle facturen (op papier en digitaal) moet altijd het routennummer staan. Het routennummer zorgt ervoor dat de juiste afdeling de factuur in behandeling kan nemen. Zonder routennummer kan de factuur niet in behandeling worden genomen. Contractant vermeldt ook een opdrachtnummer (indien van toepassing) en het verplichtingennummer op de factuur. Indien van toepassing dient de getekende prestatieverklaring eveneens toegevoegd te worden.
- 5.5 Overschrijding van een of meer betalingstermijnen door de Gemeente of niet-betaling door de Gemeente van een of meer facturen op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Contractant niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Artikel 6 Contactpersonen

- 6.1 Partijen zullen contactperso(o)n(en) aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze Raamovereenkomst zal/zullen onderhouden. Deze contactpersonen zijn bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Raamovereenkomst te vertegenwoordigen.
- 6.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd door beide Partijen.
- 6.3 Contractant stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Raamovereenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

6.4 De Gemeente stelt de volgende contactperso(n)en aan voor deze Raamovereenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

Artikel 7 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

- 7.1 Contractant heeft in de inschrijving verklaard 2% van de aanneemsom, bij de uitvoering van deze Opdracht, in te zetten voor werk-, stage- en/of leerling-plaatsen voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en/of van mensen met een indicatie op grond van de Wet Sociale Werkvoorziening van de sociale werkvoorziening en/of werkzoekenden die staan ingeschreven bij het UWV werkbedrijf.
- 7.2 Indien Contractant de invulling zoals genoemd in het vorige lid niet realiseert, is de Gemeente gerechtigd een bedrag te verrekenen (op zijn betaling in te houden) dan wel terug te vorderen ter grootte van het deel van de aanneemsom dat ten onrechte niet is besteed aan de inzet van mensen als beschreven in het eerste lid van dit artikel.

Artikel 8 Verwerking persoonsgegevens

- 8.1 Contractant is voor zover hij persoonsgegevens verwerkt uit hoofde van deze Raamovereenkomst verwerkingsverantwoordelijke in de zin van artikel 4, zevende lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Contractant is verplicht te werken overeenkomstig alle relevante wet- en regelgeving aangaande de verwerking van persoonsgegevens en te voldoen aan algemeen aanvaarde normen binnen de eigen branche ten aanzien van de beveiliging van (persoons)gegevens. Op verzoek van de Gemeente toont Contractant aan op welke wijze hieraan invulling wordt gegeven.
- 8.2 Wanneer Contractant naar oordeel van de Gemeente veel of persoonsgegevens van gevoelige aard verwerkt voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst, sluit Contractant aanvullend op deze Raamovereenkomst een gegevensuitwisselingsovereenkomst met de Gemeente.
- 8.3 Indien de Gemeente verplicht is een Dataprotection Impact Assessment uit te voeren voor een verwerking van persoonsgegevens die binnen de reikwijdte van onderhavige Raamovereenkomst valt, werkt Contractant hier op eerste verzoek en volledig aan mee.
- 8.4 Indien blijkt dat Contractant onvoldoende of niet voldoet aan de eisen die vanuit de wet aan de verwerking van persoonsgegevens worden gesteld, kan de Gemeente de Raamovereenkomst ontbinden.
- 8.5 Wanneer zich bij Contractant een inbreuk in verband met persoonsgegevens als bedoeld in art. 4, twaalfde lid, van de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft voorgedaan waarbij persoonsgegevens zijn betrokken die in het kader van deze Raamovereenkomst tussen Contractant en de Gemeente zijn uitgewisseld, stelt Contractant de Gemeente hiervan onverwijld op de hoogte en staat Contractant de Gemeente bij in eventueel noodzakelijke activiteiten om de gevolgen van de inbreuk zoveel als mogelijk te beperken.

Artikel 9 Tijden en plaats werkzaamheden

- 9.1 De werkzaamheden dienen standaard te worden uitgevoerd gedurende werktijden zoals beschreven in Bijlage 4 Technische specificaties, Hoofdstuk 2 eis 27. Contractant dient op de wijze, de werktijden te hanteren.

Artikel 10 Rapportage, verantwoording en evaluatie

- 10.1 De Gemeente is gerechtigd om te allen tijde te controleren of de Contractant zich aan de op zijn ingevolge deze Raamovereenkomst rustende verplichtingen houdt. Hiertoe verleent Contractant zijn medewerking. Contractant dient op de wijze, zoals beschreven in Bijlage 4 Technische Specificaties, Hoofdstuk 7 de overleg- en rapportagestructuren te hanteren.

Artikel 11 Aanvulling of wijziging Raamovereenkomst

- 11.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de Raamovereenkomst naar mening van één of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, treden Partijen met elkaar in overleg om hieraan invulling te geven en deze Raamovereenkomst, waar nodig, hierop aan te vullen of te wijzigen.
- 11.2 Aanvullingen of wijzigingen van deze Raamovereenkomst waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, worden schriftelijk vastgelegd in een door Partijen geaccordeerd document, dat als addendum aan deze Raamovereenkomst dient te worden gehecht.
- 11.3 Aanvulling(en) of wijziging(en) van deze Raamovereenkomst als bedoeld in dit artikel betref(t)(fen) geen wezenlijke wijziging(en) als bedoeld in de Aanbestedingswet.

Artikel 12 Toevoegen / verwijderen objecten en adressen

- 12.1 Het aantal objecten kan gedurende de contractperiode variëren doordat panden worden afgestoten of worden gesloopt of anders. Ook kan het voorkomen dat er nieuwe panden aan het programma (waar dat kan) worden toegevoegd.

Artikel 13 Nakoming

- 13.1 In alle gevallen van voortijdige beëindiging van deze Raamovereenkomst zal Contractant de Opdracht op een zodanige wijze afronden en de resultaten zodanig overdragen aan de Gemeente of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van de Opdracht mogelijk is.
- 13.2 Indien uitvoering van de Opdracht zich uitstrekt tot na het einde van deze Raamovereenkomst zal de Opdracht door Contractant, tenzij de Gemeente anders besluit, conform het bepaalde in deze Raamovereenkomst worden afgewikkeld.

Artikel 14 Gele Kaart methodiek

- 14.1 Bij het niet voldoen aan de eisen van de Raamovereenkomst kan de Gemeente een gele kaart toekennen voor de desbetreffende onderhoudsdiscipline. Deze "gele" kaart geldt als een berisping omtrent het niet nakomen van het gestelde in dit document. Zie eis 1 Technische Specificaties

Gele kaart methodiek

Op basis van de door " Contractant " maandelijks aangeleverde rapportages en daaropvolgend kwartaal overleg tussen "de Gemeente" en " Contractant ", wordt door "de Gemeente" een beoordeling vastgesteld. Indien de beoordeling leidt tot een gele kaart geldt het volgende:

1. In gebreke stelling: De Gemeente stelt de Contractant in gebreke. De contractant moet binnen de gestelde redelijke termijn van de in gebreke stelling zijn verplichting nakomen.
2. Eerste gele kaart: Contractant stelt een aantoonbaar verbeterplan op en overlegt deze aan de Gemeente, Na akkoord voert de Contractant het verbeterplan uit binnen een vastgestelde tijdsperiode om het probleem opgelost te hebben.
3. Tweede gele kaart: boete á € 5.000,- (zegge: vijfduizend euro) en Contractant stelt een aantoonbaar verbeterplan op en overlegt deze aan de Gemeente, Na akkoord voert de

Contractant het verbeterplan uit binnen een vastgestelde tijdsperiode om het probleem opgelost te hebben.

4. Derde gele kaart: omzetting naar een rode kaart. De Gemeente heeft het recht de Raamovereenkomst per ommegaande te ontbinden.

Gele kaart consequentie

Indien de Opdrachtnemer op moment van offerte uitvraag een "gele kaart" heeft of ontvangt voor de desbetreffende onderhoudsdiscipline* waar de gevraagde Groot Onderhoud offerte betrekking op heeft, dan vraagt de Opdrachtgever een offerte aan bij maximaal drie andere ondernemers. Op basis van de gestelde voorwaarden, bepalingen, eisen- en wensen in de offerteaanvraag, wordt het project gegund aan de dan winnende ondernemer. Zie hiervoor Bijlage Technische Specificaties, hoofdstuk 4 Groot Onderhoud.

Gele kaart intrekken

De Gemeente zal een "gele" kaart intrekken indien Contractant door middel van een verbeterplan aantoonbaar heeft gemaakt het probleem, naar de maatstaven zoals gesteld door de Gemeente, te hebben opgelost. Het intrekken van de gele kaart heeft geen effect op de reeds toegekende eenmalige malus.

Artikel 15 Overige bepalingen

- 15.1 Indien een of meer bepalingen uit deze Raamovereenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van de Raamovereenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende bepaling overeen te komen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen bepaling.
- 15.2 Contractant vrijwaart de Gemeente voor het verhaal van belastingen, premies, enzovoorts in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en verbindt zich eventueel op de Gemeente verhaalde bedragen volledig te vergoeden.
- 15.3 Geschillen tussen Partijen ter zake van de Raamovereenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Den Haag.

Dit document is elektronisch en rechtsgeldig ondertekend door onderstaande personen:

Namens burgemeester en wethouders van Zoetermeer:
E.C. Eijkelberg, directeur

Namens <naam contractant>:
<naam>, <functie>

Onderaan dit document vindt u een digitaal waarmerk met informatie over de ondertekening.

Elektronische ondertekening

De gemeente Zoetermeer maakt voor de ondertekening van documenten gebruik van een rechtsgeldige elektronische handtekening. Deze handtekening voldoet aan de richtlijnen die zijn vastgelegd in de Europese Eidas-Verordening van 1 juli 2016.